

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Молчанова»  
Н.А.Скорикова 01.12.2025

## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **О мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре в ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Молчанова»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии со статьями 392, 393, 394 постановления Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (действует до 31 декабря 2026 года), приказом МЧС РФ от 18.11. 2021 г. № 806 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», устанавливает нормы поведения сотрудников ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Молчанова» (далее - Учреждение), требования пожарной безопасности к содержанию территории, зданий, сооружений и помещений учреждения, в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми работниками, не зависимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в учреждение работников.

1.2. Все работники Учреждения допускаются к работе только после прохождения инструктажей и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем противопожарного инструктажа, а также по программам дополнительного профессионального образования или путем прохождения пожарно-технического минимума.

1.3. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа определяются руководителем Учреждения. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.4. Вводный противопожарный инструктаж в Учреждении проводится лицом ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом директора Учреждения.

1.5. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарные инструктажи решением руководителя Учреждения проводит ответственный за пожарную безопасность Учреждения.

1.6. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.7. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей и специалиста ответственного за противопожарную безопасность проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения.

1.8. Лица, виновные в нарушении (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения) настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

## **2. Порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных**

2.1. В Учреждении запрещается:

-хранить и применять в помещении легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

-устраивать в подвалах мастерские, склады и другие хозяйственные помещения;

-снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

-производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической

пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией);

- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери и выходы на наружные эвакуационные лестницы;

- проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

- устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы.

2.2. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

2.3. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов директор учреждения обеспечивает соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемнопланировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

2.4.Двери на путях эвакуации открываются наружу, по направлению выхода из здания, за исключением дверей, направление открывания которых не нормируется требованиями нормативных документов по пожарной безопасности. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

2.5.Директор Учреждения при расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обеспечивает наличие проходов-устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

2.6.В групповых помещениях Учреждения и кабинетах для занятий размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

2.7.Запрещается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание, число парт (столов) в групповых помещениях и кабинетах.

2.8.Директор Учреждения обеспечивает наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

2.9.Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объектах с массовым пребыванием людей и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

2.10.Запрещается прокладка и эксплуатация воздушных линий электропередачи (в том числе временных и проложенных кабелем) над территорией учреждения.

2.11.Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

2.12.Запрещается:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами в помещениях учреждения, за исключением специально оборудованных помещений (пищеблок, прачечная);
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;
- использовать временную электропроводку, а также удлинители для питания электроприборов, не предназначенных для проведения аварийных и других временных работ.

2.13. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- оставлять двери вентиляционных камер открытыми;
- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества.

2.14. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (новогодние и другие праздники, торжества, представления и др.) директор Учреждения обеспечивает:

-осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;

-дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях.

2.15. На мероприятиях могут применяться электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующий сертификат соответствия. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и др.) они должны быть немедленно обесточены.

2.16. Новогодняя елка должна устанавливаться на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков.

2.17. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях запрещается:

-применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;

-украшать елку марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;

-проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;

-уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

-полностью гасить свет в помещении во время спектаклей или представлений;

-допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

### **3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ**

3.1. При проведении окрасочных работ необходимо:

-производить составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках, осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакокрасочные материалы в кладовой в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на специально отведенных площадках;

-не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений.

3.2.Промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вытяжную вентиляцию.

3.3.При эксплуатации электроустановок запрещается:

-использовать электрооборудование и приборы в условиях, не соответствующих рекомендациям (инструкциям) предприятий - изготовителей, или имеющие неисправности, которые могут привести к пожару, а также использовать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

-применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания.

3.4.Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) проводятся в зданиях и на территории учреждения только с разрешения директора учреждения.

3.5.Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) проводятся в зданиях и на территории учреждения только в отсутствие детей и персонала.

3.6.Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям постановления Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (действует до 31 декабря 2026 года).

Все работы, связанные с применением открытого огня, должны проводиться до начала использования горючих материалов.

#### **4. Порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и материалов**

4.1.Хранить на складе (в помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

4.2.Ёмкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

4.3.На открытых площадках или под навесами хранение аэрозольных упаковок допускается только в негорючих контейнерах.

4.4.Расстояние от светильников до хранящихся товаров должно быть не менее 0,5 метра.

4.5.Все операции, связанные с вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны производиться в помещениях, изолированных от мест хранения.

4.6.Запрещается в помещении складов применять дежурное освещение, использовать электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки.

4.7.Оборудование складов по окончании рабочего дня должно обесточиваться. Аппараты, предназначенные для отключения электроснабжения склада, должны располагаться вне складского помещения на стене из негорючих материалов или отдельно стоящей опоре.

## **5. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы**

5.1.Сотрудник последним покидающий помещение (ответственный за пожарную безопасность данного помещения) проводит противопожарный осмотр, в том числе:

-отключает все электроприборы, установленные в помещении от сети и аккумуляторов;

-проверяет отсутствие бытового мусора;

-проверяет наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;

-закрывает окна и фрамуги;



-проверяет и освобождает (при необходимости) эвакуационные проходы, выходы.

5.2.В случае обнаружения работником неисправностей необходимо доложить о случившемся непосредственному руководителю.

5.3.Лицу, проводившему осмотр, при наличии противопожарных недочетов, закрывать помещение категорически запрещается.

5.4.После устранения (при необходимости) недочетов, сотрудник закрывает помещение и делает запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

## **6. Расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта, проведения огневых или иных пожароопасных работ**

6.1.На территории и в помещениях Учреждения запрещается курить и пользоваться открытым огнем.

6.2.При проведении огневых работ необходимо:

-перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;

-обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения (огнетушителем, ящиком с песком емкостью 0,5 куб. метра, 2 лопатами, ведром с водой);

-плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна;

-осуществлять контроль состояния паро-газо-воздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;

-прекратить огневые работы в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов).

6.3. При проведении огневых работ запрещается:

-приступать к работе при неисправной аппаратуре;

-производить огневые работы на свежеокрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;

- использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- хранить в сварочных кабинах одежду, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие горючие материалы;
- допускать к самостоятельной работе учеников, а также работников, не имеющих квалификационного удостоверения;
- допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- производить работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;
- проводить огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудно-горючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

6.4. Запрещается проведение огневых работ на элементах зданий, выполненных из легких металлических конструкций с горючими и трудно-горючими утеплителями.

6.5. Максимальная скорость движения транспортных средств по территории учреждения не должна превышать 10 км/ч.

6.6. Запрещается использовать в качестве стоянки автотранспорта противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями.

## **7. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды**

7.1. Горючие вещества и материалы (бумага, картон, упаковка от продуктов питания и т.д.) должны ежедневно выноситься из зданий Учреждения и храниться в закрытом металлическом контейнере, находящемся на хозяйственном дворе.

7.2. Контейнер должен вывозиться, соответствующими службами, по мере заполнения.

## **8. Допустимое количество единовременно находящихся в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции**

(Учитывая вид деятельности Учреждения данный вопрос не рассматривается).

### **9.Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранение промасленной спецодежды, ветоши**

(Учитывая вид деятельности Учреждения данный вопрос не рассматривается).

**10.Обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, открытии и блокировании в открытом состоянии вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия (подразделения)**

10.1.В случае возникновения пожара, действия работников Учреждения и привлекаемых к тушению пожара лиц должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

10.2.Каждый работник Учреждения, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах гари, тления, повышение температуры воздуха и др.), должен сообщить о пожаре руководителю учреждения или дежурному администратору, а также сообщить о пожаре по телефону 101 или 112 при этом назвать должность, Ф.И.О., адрес объекта и № телефона.

10.3.Все работы в данном помещении (помещениях) должны быть прекращены.

10.4.Незамедлительно оповестить людей о пожаре. В случае автоматического несрабатывания АПС привести в действие ручной извещатель АПС.

10.5.Директор Учреждения или дежурный администратор обязан:

-проверить, поступил ли сигнал с АПС на пульт пожарной охраны; - сообщить в пожарную часть о возникновении пожара; - оповестить сотрудников о пожаре.

10.6.Приступить к эвакуации детей и персонала в соответствии с планом эвакуации - ответственный дежурный по зданию. Преподаватели должны открыть все эвакуационные выходы и сохраняя спокойствие, без паники

эвакуировать детей согласно плану эвакуации, из здания на безопасное расстояние от очага возгорания (учреждения), взяв с собой Журнал учета посещаемости детей и воду на случай ЧС.

10.7. Произвести переключку детей по спискам и отчитаться ответственному лицу по эвакуации.

10.8. Отключить электроэнергию, остановить систему вентиляции - ответственный за пожарную безопасность.

10.9. Удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара.

10.10. Организация работ по спасению ценного имущества (документы).

10.11. Звену пожаротушения приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения до приезда пожарной команды.

10.12. Дежурный администратор при необходимости вызывает к месту пожара медицинскую и другие службы.

10.13. Одновременно с тушением пожара ответственный за пожарную безопасность организует эвакуацию и защиту материальных ценностей.

10.14. Ответственный за пожарную безопасность обеспечивает встречу подразделений пожарной охраны и оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара, сообщает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ним первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, о хранящихся на объекте опасных взрывчатых, сильнодействующих веществ.

## **11. Порядок использования первичных средств пожаротушения**

11.1. Первичные средства пожаротушения, используемые на объектах Учреждения, должны быть исправны, обеспечена их наличие и исправность.

11.2. Огнетушители должны размещаться на видных, легкодоступных местах на высоте 1,5 м, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

11.3. Пожарные краны на объектах Учреждения имеются.

11.4.Нарушения огнезащитных покрытий (штукатурка, специальных красок, лаков и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных материалов - должны немедленно устраняться.

11.5.Для тушения твердых горючих веществ, ЛВЖ, ГЖ и газов применяются - водные, воздушно-пенные и порошковые огнетушители.

11.6.Для тушения электрооборудования под напряжением до 1000 В. используют - порошковые и углекислотные огнетушители.

11.7. Правила применения первичных средств пожаротушения:

- поднести огнетушитель к очагу пожара не ближе 3 м
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- нажимаем рычаг на корпусе;
- путем нажатия рычага полностью освобождаем огнетушитель

## **12.Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться на объекте защиты**

12.1.Допустимое (предельное) количество людей, которое может одновременно находиться в помещениях Учреждения согласно проектной документации составляет 120 человек.

## **13. Лица ответственные за обеспечение пожарной безопасности**

13.1.Ответственным лицом за обеспечение пожарной безопасности в учреждении назначается работник приказом учреждения.

13.2.Ответственными за пожарную безопасность (противопожарное состояние) кабинетов и административно-хозяйственных помещений назначены преподаватели и сотрудники школы отдельным приказом директора.

13.3.Ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара возложена на преподавателя, ведущего урок.

13.4.Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий возложена на ответственного за проведение мероприятия.

Ответственный за пожарную безопасность

В.Н.Нефедов